

## 平成28年度事業報告書

### 1 都道府県知事の委任を受けて行う行政書士試験の実施に関する事務

- (1) 受験者等に行政書士試験日等を周知するため、ポスターを作成し、各都道府県、各市区町村及び行政書士会等に掲示を依頼した。
- (2) 平成28年7月4日に、試験日、試験科目、受験手続等の案内を全国町村議員会館3階（本センター事務所）に公示した。
- (3) 試験委員21名にて試験問題を作成した。
- (4) 試験案内及び受験願書13万部作成し、各都道府県及び各行政書士会に配布方を依頼した。また、本センターで郵送による配布を行った。
- (5) 受験申込者数は53,456名であり、そのうちインターネットによる受験申込者数は17,951名であった。また、受験手数料の徴収を行うとともに、受験願書の審査及び受験票の発行を行った。
- (6) 点字試験を実施するなど身体の機能に障害のある受験生への特例措置を講じた。
- (7) 全国都道府県56箇所の試験場で、平成28年11月13日に行政書士試験を実施し、全国で41,053名が受験した（受験率は、76.80%であった）。
- (8) 試験結果難易度評価委員会における試験問題の難易度評価を経て、平成28年12月25日、試験委員会で試験問題の答案について最終的な判定会議を行った。
- (9) 平成29年1月31日、全国町村議員会館1階に合格者（4,084名）の受験番号を公示するほか、試験結果を各都道府県及び受験者に通知するとともに、ホームページに受験番号、都道府県別試験結果一覧及び正解例等を掲載し公表した。
- (10) 平成29年2月17日、試験合格者に合格証を送付した。
- (11) 平成29年度事業計画及び収支予算の認可申請を行い、3月27日に総務大臣の認可を受けた。
- (12) 平成29年度の試験会場の確保について諸準備を進めた。

### 2 行政書士の業務及び行政書士資格にかかわる試験制度等についての調査研究及び情報の収集、分析、提供

- (1) 行政書士試験事務のあり方について調査を行った。  
会場設置基準、試験情報の遠隔地保存等
- (2) 行政書士及び関連する他の資格の試験制度について資料の収集、分析を行った。
- (3) 行政書士試験の実施結果及び合格者の動向を分析し、その結果を冊子にまとめ、関係行政機関、行政書士会等に配布した。また、ホームページに掲載し、広く一般に公表した。
- (4) 各種情報の統計管理を行った。

### 3 その他

#### (1) 関係官公庁及び関係諸団体との連絡提携

円滑な試験を実施するに当たって、総務省並びに各都道府県及び各都道府県行政書士会等と連絡提携を図った。

#### (2) 危機管理・情報管理の充実強化を図った。

試験情報の遠隔地バックアップシステムを維持した。

### 4 諸会議の開催

#### (1) 評議員会・理事会

##### ① 第14回理事会（平成28年5月18日）

##### ア 決議事項

第1号議案「平成27年度事業報告」について

第2号議案「平成27年度決算」について

第3号議案「第7回評議員会の日時及び場所並びに目的である事項」について

##### イ 報告事項

- ・「予備費の使用」について
- ・「平成28年度事業計画及び収支予算の認可」について
- ・「行政書士試験協力事務」について
- ・「損害賠償請求事件に対する応訴」について

##### ② 第7回評議員会（平成28年6月8日）

##### ア 決議事項

第1号議案「平成27年度決算」について

##### イ 報告事項

- ・「平成27年度事業報告」について
- ・「平成27年度行政書士試験の不適切な出題及び採点ミス」について

##### ③ 第15回理事会（平成29年2月22日）

##### ア 決議事項

第1号議案「平成29年度事業計画（案）」について

第2号議案「平成29年度収支予算（案）」について

##### イ 報告事項

- ・「平成28年度行政書士試験の実施結果」について
- ・「平成28年（ハ）第92号及び第101号損害賠償請求事件」について

#### (2) 試験委員会

試験委員会を78回（部会開催を含む。）開催し、試験問題の作成と答案採点を行った。

(3) 試験結果難易度評価委員会

試験結果難易度評価委員会を3回開催し、平成28年度の試験問題について、試験科目ごとの年度間の難易度の評価に関する事項その他委任都道府県知事が行う可否の決定に資する事項について審議を行い、理事長に報告書を提出した。

(4) 試験場責任者会議

平成28年度行政書士試験実施に係る説明会（平成28年7月8日）

ア 「行政書士試験実施に係る連絡事項」について

- ・「平成28年度行政書士試験実施計画等」
- ・「試験監督員並びに試験本部員の皆様へ」
- ・「平成28年度行政書士試験基本マニュアル」
- ・「平成28年度行政書士試験案内」
- ・「緊急連絡先及び緊急避難場所」
- ・「身体障がい者等に係る特例措置」
- ・「受験者写真一覧表等」
- ・「受験票様式」
- ・「看護師の配置について」
- ・「各種照会等」
- ・「試験実施費と協力事務費との支出区分」
- ・「試験会場現地経費の概算払いに関する調べ」
- ・「試験会場準備等による宿泊基準」
- ・「報酬に係る源泉所得税の徴収」
- ・「監督員等への旅費の直接支払い」
- ・「試験場別使用経費内訳報告書」

イ 「質問書に対する回答」について

ウ 質疑応答

5 附属明細書

上記の事業報告に関して、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」は存在しないので作成しておりません。

## 平成 28 年度行政書士試験実施経過

| 月 | 日                       | 事 項   | 業 務 内 容   | そ の 他 |
|---|-------------------------|---|---|-------|
| 4 | 1                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験専用照会ダイヤル</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 年間を通じスケジュールに応じて内容を変更</li> <li>・ インターネット出願に向けての諸準備開始</li> </ul>   |       |
|   | 9                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験委員会開催</li> </ul>                     |   |       |
| 5 | 初旬<br>↳<br>中旬<br><br>下旬 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験場決定</li> <li>・ 試験場責任者推薦依頼</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験場リスト作成</li> <li>・ 試験案内作成</li> <li>・ 受験願書作成</li> <li>・ ポスターの検討</li> <li>・ 56会場</li> <li>・ 各都道府県行政書士会会長宛てに試験場責任者の推薦を依頼</li> <li>・ 試験案内等の印刷</li> <li>・ 試験実施マニュアル作成</li> <li>・ 受験願書印刷</li> </ul> |       |
| 6 | 初旬                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験公示内容の公報等への登載依頼</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 各委任都道府県に行政書士試験公示内容の公報等への登載を依頼</li> </ul>   |       |
|   | 17                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ポスターの配布</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 各都道府県、各市区町村及び各行政書士会に行政書士試験ポスターを配布</li> </ul>   |       |
| 7 | 4                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験の公示</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 全国町村議員会館3階（本センター事務所）に試験期日等を公示するとともに当センターホームページに登載</li> </ul>   |       |
|   | 8                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 試験実施に係る説明会</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 委嘱状交付</li> <li>・ マニュアル等配付</li> </ul>   |       |

| 月 日 |    | 事 項  | 業 務 内 容  | そ の 他                 |
|-----|----|--|--|-----------------------|
| 8   | 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・受験願書、試験案内等配布開始</li> <li>・受験願書受付開始</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各都道府県受験願書及び試験案内等受取（7月22日）</li> <li>・各行政書士会受験願書及び試験案内等受取（7月29日）</li> <li>・郵送による申込み及びインターネットによる申込み</li> <li>・受験願書記載事項チェック</li> </ul> | ○受験願書記載方法について         |
|     | 30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネットによる受験願書受付締切り</li> </ul>               |  |                       |
| 9   | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・郵送による受験願書受付締切り</li> </ul>                    |  |                       |
| 10  | 初旬 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・受験申込者数確定</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各試験場、試験室毎に受験申込者数を確定</li> </ul>   | ○受験票について<br>○住所変更について |
|     | 中旬 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・試験監督員等所要人員確定</li> <li>・試験場毎に帳票準備</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・試験室別受験者リスト打出し整理</li> <li>・五十音順、受験番号順受験者名簿及び写真表作成</li> </ul>  |                       |
|     | 下旬 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・受験票発送</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全受験申込者に受験票を発送</li> <li>・各試験場責任者に試験用品を発送</li> </ul>   |                       |

| 月 日 |     | 事 項                               | 業 務 内 容  | そ の 他   |
|-----|-----|-----------------------------------|--|---|
| 1 1 | 4   | ・ 試験問題、答案用紙<br>検収・梱包              |  |   |
|     | 9   | ・ 試験問題発送                          | ・ 試験問題、答案用紙、点字試験<br>問題、問題・答案用紙拡大   |   |
|     | 1 3 | ・ 試験実施                            | ・ 5 6 試験会場<br>・ 試験場責任者 5 6 名<br>・ 試験場副責任者 1 5 名<br>・ 試験監督員・試験本部員<br>3, 3 2 4 名 |   |
|     | 1 4 | ・ 答案用紙回収<br><br>・ 択一式問題の採点<br>を開始 | ・ 各試験場から答案用紙がセンタ<br>ーに到着   | ○ 配点と合格基<br>準について<br>○ 合否通知書の<br>発送時期につ<br>いて |
|     | 2 9 | ・ 試験場別受験者数<br>の確定                 | ・ 各都道府県に試験問題、受験者<br>数を報告   |   |
| 1 2 | 初旬  | ・ 記述式問題の採点<br>を開始                 |  |   |
|     | 2 5 | ・ 試験委員会開催                         |  |   |
|     | 2 6 | ・ 合格者の決定依頼                        | ・ 各都道府県知事宛てに合格者の<br>決定を依頼<br>・ 試験問題の正解例等と合否判定<br>基準等も併せて通知                     |   |

| 月 日     |    | 事 項  | 業 務 内 容  | そ の 他   |
|---------|----|--|--|---|
| 29<br>1 | 上旬 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>各都道府県知事に合格者番号の公報等への掲載を依頼</li> </ul>   |   |
|         | 31 | <ul style="list-style-type: none"> <li>合格者の公示</li> <li>合否通知書発送</li> <li>正解例等を公表</li> <li>合格者等の報告</li> <li>試験結果の分析</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>全国町村議員会館1階に合格者番号を掲示、併せてホームページにも掲載</li> <li>全受験者に合否通知書のはがきを発送</li> <li>ホームページに正解例、合否判定基準を掲載</li> <li>都道府県に受験者数、合格者数等を報告</li> <li>ホームページに都道府県別結果一覧等を掲載</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○合格証の発送時期について</li> <li>○試験問題の難易度について</li> <li>○平成29年度行政書士試験の試験日時等について</li> </ul> |
| 2       | 初旬 | <ul style="list-style-type: none"> <li>都道府県に合格証への知事印押印を依頼</li> </ul>   |  |   |
|         | 17 | <ul style="list-style-type: none"> <li>合格証の発送</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>合格者に合格証を発送</li> </ul>   |   |
| 3       | 27 | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画等の認可</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成29年度事業計画等について総務大臣より認可</li> </ul>  |   |